



SOSYAL GÜVENLİK KURUMU



SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kamu Görevlileri Daire Başkanlığı

11.10.2016

HİTAP

**Hizmet Takip Programı
uygulamasına ilişkin
idari para cezaları**

Kamu Görevlileri Daire Başkanlığınca 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında görev yapan sigortalıların iş ve işlemleri Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce kamu görevlisi olarak atanmış olanlar için **5434 sayılı Kanun**, anılan Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra ilk kez kamu görevlisi olarak atananlar için ise **5510 sayılı Kanun** hükümlerine göre yürütülmektedir.

8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine tabi görev yapmakta iken **5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olan sigortalılar ile ilk defa 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi göreve giren sigortalıların**, hizmet kütüklerinin oluşturulması, oluşturulan kayıtlara göre sigortalıların işlemlerinin yapılmasına yönelik olarak **“HİTAP” Hizmet Takip Programı** uygulamaya konulmuş ve buna ilişkin olarak hazırlanan “5510 Sayılı Kanunun 4 üncü Maddesinin Birinci Fıkrasının (c) Bendi Kapsamında Sigortalı Sayılanların Hizmet Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılması Hakkında **Tebliğ**” **14/4/2012 tarihli ve 28264 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.**

- İstenilen bilgi formatları
- MADDE 5 – (1) HİTAP kayıt deseninde istenilen;
- a) Özlük ve nüfus, (asgari ücretin 1/5 oranında)
- b) Hizmet belgesi, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- c) Öğrenim durumu, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- ç) Lisansüstü öğrenim/kurs, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- d) Tashih ve kaza-i rüşt kararı (ergin kılınma),
- e) Diğer kanunlara/statülere tabi hizmet, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- f) Askerlik, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- g) Tazminat,
- ğ) Unvan, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- h) Açık süre, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- ı) Borçlanılan hizmet, (asgari ücretin 1/10 oranında)
- i) İtibari hizmet süresi,

Daha sonra, söz konusu Tebliğ’de değişiklik yapılmasına dair tebliğler ise **2/11/2013 tarih ve 28809** sayılı ve **1/7/2015 tarihli ve 29403** sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanmıştır.

Tebliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasında, kamu idarelerinin, Tebliğin 5 inci maddenin birinci fıkrasının (a), (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g), (ğ), (h), (ı) ve (i) bentlerinde **yer alan bilgileri**;

a) **14/4/2012** tarihinde görevde olan sigortalılar için **31/8/2015 (dahil) tarihin**e kadar,

b) **15/4/2012 tarihi ile 31/8/2015** tarihi arasında **ilk defa veya tekrar** atanan sigortalılar için **2/11/2015 (dahil)** tarihine kadar,

c) **1/9/2015 tarihinden itibaren ilk defa, tekrar veya naklen** atanan sigortalılar için **göreve başladıkları tarihten itibaren 90 gün içinde**,

ç) **(a), (b) ve (c) bentlerinde** belirtilen sigortalıların sisteme aktarılan bilgilerinde **herhangi bir değişiklik olması halinde** değişikliğin yapıldığı/onaylandığı, belgenin ibraz edildiği/intikal ettiği tarihten itibaren **90 gün içinde**,

d) **14/4/2012 tarihinden önce** herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmış olan sigortalılar için **(emekliler ile naklen tayin olanlar hariç) 30/6/2017 (dahil)** tarihine kadar,

HİTAP’a aktarmak suretiyle Kuruma göndermeleri gerekmektedir.

Aynı Tebliğin, “Yaptırım” başlıklı 10 uncu maddesinin birinci fıkrasında, bu Tebliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c), (ç), (e), (f), (ğ), (h) ve (ı) bentlerinde belirtilen kayıt deseninde yer alan bilgilerin mücbir sebepler veya Kurumumuzca uygun görülen **teknik nedenlerle HİTAP’a aktarılamaması** durumu ile kayıt deseninde istenilen bilgi ve belgelerde yapılan **hatalı işlemlerin düzeltilmesi hariç olmak üzere 7 nci maddede** belirtilen sürelerde,

5 inci maddenin birinci fıkrasının (d), (g) ve (i) bentlerinde istenilen bilgilerin ise 7 nci maddede belirtilen sürelerde girilmediğinin Kurumca tespiti üzerine gerekli bilginin HİTAP’a aktarılması ilgili kurumdan talep edileceği ve talebin ilgili kurum kayıtlarına geçtiği tarihten itibaren **30 gün içinde bilginin aktarılmaması veya geç aktarılması halinde,**

Kanununun 102 nci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi uyarınca idari para cezası uygulanacağı,

5510 sayılı Kanununun 102 nci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendine 4/4/2015 tarihli ve 6645 sayılı Kanununun 48 inci maddesi ile eklenen paragrafta ise Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların hizmet bilgilerinin 100 üncü madde kapsamında Kurumca oluşturulan yazılım programına bilgi girişi yapması gereken işyerlerince, **Kurumca belirlenen süre içinde elektronik ortamda Kuruma hiç gönderilmemesi** hâlinde sigortalı başına aylık brüt asgari ücretin beşte biri, **geç gönderilmesi hâlinde** ise sigortalı başına aylık brüt asgari ücretin onda biri tutarında, idari para cezası uygulanacağı, ancak, idari para cezasının ilgili **yılın aralık ayında geçerli** olan brüt asgari ücretin yirmi dört katını geçemeyeceği, hükme bağlanmıştır.

(2015 yılı $1273 \cdot 24 = 30.552$ TL. 2016 yılı $1647 \cdot 24 = 39.528$ TL.)

Bu hükümler uyarınca 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında görev yapan sigortalıların hizmet kütüklerinin oluşturulması amacıyla uygulamaya konulan

Hizmet Takip Programına Tebliğde belirlenen süre içinde girilmesi istenilen özlük bilgilerinin 90 gün içinde Kuruma hiç gönderilmemesi veya geç gönderilmesi halinde sigortalı başına aylık brüt asgari ücretin beşte biri, diğer bilgilerin ise geç gönderilmesi halinde ise sigortalı başına aylık brüt asgari ücretin onda biri tutarında idari para cezası uygulanması gerekmektedir.

Başkanlık Makamının 28/9/2015 tarihli ve 14359227 sayılı Olur'u ile Hizmet Takip Programına ait idari para cezalarına ilişkin iş ve işlemlerin taşra teşkilatınca yürütülmesi uygun görülmüştür.

Hizmet Takip Programına girilen verilerin Tebliğin 7 nci maddesinde belirtilen sürelerde girilip girilmediği Program tarafından kontrol edilmekte olup, veri süresinde girilmemiş ise otomatik olarak idari para cezası oluşturulmaktadır.

Hizmet Takip Programınca oluşturulan idari para cezalarına süresi içinde itiraz edilmesi durumunda, itirazlar il müdürlüğü/sosyal güvenlik merkezlerinde oluşturulan idari para cezası itiraz komisyonlarınca aşağıdaki esaslara göre değerlendirilerek işlem tesis edilecektir.

a) Kurumlarca Programa veriler Tebliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerinde belirtilen 31/8/2015 veya 2/11/2015 tarihlerinden önce süresinde girilmiş olmasına rağmen sehven toplu olarak (web servisi ile) silinmiş ise, kayıtlar kurumların talebi üzerine Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü Sigorta Yazılımları Daire Başkanlığınca tekrar Programa yüklenmesi sonrasında silinen ve sonra tekrar yüklenen kayıtlar nedeniyle oluşan idari para cezaları, veriler daha önce süresi içinde gönderilmiş olduğundan iptal edilecektir. (TOPLU İPTALLER YAPILMIŞTIR.

b) Tebliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerinde belirtilen 31/8/2015 veya 2/11/2015 tarihlerinden önce süresi içinde Programa girilmiş dolayısıyla idari para cezasına konu olmamış kayıtların 1/9/2015 tarihinden sonra herhangi bir nedenle silinip aynı kayıtların tekrar girilmesi sonucunda oluşan idari para cezaları veriler daha önce süresi içinde gönderilmiş olduğundan iptal edilecektir.

c) Programın herhangi bir alanına ilişkin olarak aynı kayıttan **Programda veri olmasına karşın mükerrer olarak aynı verinin gönderilmesi** nedeniyle oluşan idari para cezaları veriler daha önce süresi içinde gönderilmiş olduğundan iptal edilecektir.

Örneğin: İlginin hizmet cetveli kayıtlarına göre hizmetli ve memur kadrolarında görev yapan kişinin, Programın unvan bilgisi alanına hizmetli ve memur olarak görev yaptığı bilgilerinin süresi içinde girildiğinin kayıtlardan tespiti halinde, unvan bilgisi alanına bu unvanlara ait farklı tarihli kayıt girilmiş olması nedeniyle oluşan idari para cezalarının, ilgilinin görev yaptığı iki unvana ilişkin kayıtların süresinde girilmiş olduğu dikkate alınarak iptal edilmesi gerekir. Aynı husus Programın diğer alanları içinde uygulanacaktır.

ç) Aynı veya benzer (aynı mahiyette kabul edilen) olan kaydın, bir başka ifade ile **Programa gereksiz olarak fazladan gönderilen kayıt nedeniyle idari para cezası oluşmuş** ise idari para cezası oluşan kayıt sonradan silinse bile, aynı veya benzer kayıt nedeniyle oluşan idari para cezası iptal edilecektir.

Örnek 1: Sigortalının hizmet cetvelinde 5/5/2014 tarihli kazanılmış hak aylığının terfiine ait kayıt (hizmet sebep kod numarası:6) bulunmakta iken aynı tarihli kazanılmış hak aylığı emeklilik keseneği aylığı terfi kaydı (hizmet sebep kod numarası:4) girilmesi üzerine ikinci kayıt süresinden sonra girildiğinden idari para cezası oluşmuştur. **Ancak, kurumun bunu fark ederek kaydı silip itirazda bulunması ve ikinci bir terfiye ait olur olmadığını bildirmesi halinde** idari para cezası iptal edilecektir.

Örnek 2: Sigortalının eğitim bilgileri alanında **lise öğrenimine ait kayıt bulunmakta iken sehven meslek lisesine ait kayıt girilmesi** ve kaydın geç girilmesi nedeniyle idari para cezası oluşmuş ise kurumun itirazı üzerine lise bilgisi daha önce girilmiş olduğundan idari para cezası iptal edilecektir.

d) Programa **hatalı veri girilmesi nedeniyle** idari para cezası oluşmuş ise, idari para cezası oluşan kaydın doğru veri ile düzeltilmesi veya doğru kayda ilişkin **onaylı evrakın/bilginin gönderilmesi** durumunda idari para cezası iptal edilecektir.

Örneğin: Sigortalının özlük bilgisi girişi yapılırken “kurumunuzda göreve başlama tarihi” alanına hatalı tarih girilmesi, diğer alanlarda ise değişikliğin yapıldığı/onaylandığı, belgenin ibraz edildiği/intikal ettiği tarihlerin veya unvan başlama tarihlerinin hatalı girilmesi nedenleri ile idari para cezası oluşmuş ise **doğru tarihlere ait onaylı belgelerin gönderilmesi ve gönderilen onaylı belgelere göre veriler süresinde girilmiş ise idari para cezası iptal edilecektir.**

e) Web servisi aracılığı ile veri gönderen kurumların **sadece 2015 yılı için Programda bulunan kayıtlarının tamamen veya kısmen silinerek (DELETE), yerine aynı veya farklı şekilde yeniden kayıt oluşturulması (INSERT) nedeniyle oluşan idari para cezalarının,** veriler daha önce süresinde gönderilmiş olduğunun tespit edilmesi halinde idari para cezaları iptal edilecektir.

f) Tebliğ kapsamında olmayan sigortalıların veya sigortalı olmayan kişilerin herhangi bir nedenle bilgilerinin Programa girilmesi nedeniyle oluşan idari para cezaları, bu durumda olanlar Tebliğ kapsamında yer almadığından iptal edilecektir.

Örneğin: Kamu kurumlarında **5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında** sigortalı olarak görev yapan kişilerin veya **4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışan kişinin herhangi bir yakınının sehven** Programa girilmesi nedeniyle oluşan idari para cezaları iptal edilecektir.

g) Tebliğ gereği **veri giriş süresi dolmamasına rağmen**, bu süre içerisinde sehven oluşan idari para cezaları iptal edilecektir.

Örneğin: 15/4/2012-31/8/2015 tarihleri arasında ilk defa veya tekrar atananların veri giriş süresi 2/11/2015 tarihinde olduğundan bu tarihten önce (01.09.2015 - 02.11.2015 tarihleri arasında) oluşan idari para cezalarının iptali gerekir.

h) Kurumumuzun 5510 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı çalışanlara ait **tescil ve/veya kesenek kayıtlarının incelenmesi sonucunda Programa girilmediği tespit edilerek resen oluşturulan idari para cezasının**, kişilerin tescil ve/veya kesenek kayıtlarının hatalı (yersiz) olduğunun tespiti halinde, buna ilişkin **tescil ve/veya kesenek kayıtlarının düzeltilmesine (silinmesi veya kesenek/primlerin doğru T.C kimlik numarasına aktarılması) müteakip resen oluşturulan idari para cezası iptal edilecektir.**

Örneğin: (A) kurumu tarafından sigortalının kesenek/primleri sehven eşinin T.C. kimlik numarası üzerinden Kurumumuza gönderilmiş, Kurumunca adına kesenek/prim gönderilen ancak, Hizmet Takip Programına kaydı girilmeyenlerin tespitine yönelik çalışmada kesenek kaydı olup, Programda kaydı olmaması üzerine resen idari para cezası oluşturulmuş ve keseneği gönderen kuruma tebliğ edilmiştir. Kurumun ilgilinin sigortalı çalışanı olmadığını belirterek hatalı gönderdiği kesenek/prim kayıtlarını düzelttirmesi halinde idari para cezası iptal edilecektir.

ı) **Türk Silahlı Kuvvetlerinde askerlik hizmetini Asteğmen (yedek subay) olarak yapanlar sadece bu görevleri nedeniyle 4/c sigortalısı olması durumunda Tebliğ kapsamında bulunmamaktadırlar.** Bu kişilerin daha sonra 5510 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı olarak göreve girmeleri halinde bu hizmetleri göreve girdikleri kurumlarca askerlik bilgisi olarak HİTAP'a girileceğinden, **sadece asteğmen olarak görev yapması nedeniyle bunların sehven programa girilmesi** nedeniyle oluşabilecek veya tescilinin yapılması, kesenek/primlerinin gönderilmesi **nedeniyle resen Kurumumuzca oluşturulacak idari para cezaları iptal edilecektir.**

i) **Tebliğin 10 uncu maddesinin birinci fıkrasında yer alan hüküm gereği, Tebliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) (Tashih ve kaza-i rüşd kararı (ergin kılınma)), (g) (Tazminat) ve (i) (İtibari hizmet süresi) bentlerinde istenilen bilgilerin Kurumumuzun yazılı talebi üzerine, yazımızın tebliğ tarihinden itibaren 30 gün (ek süre) içinde girilmesi gerektiğinden,** Kurumumuzca kamu idarelerine bu konuda bilgi girilmesi hususunda bir yazı yazılmamış ise **sehven oluşan idari para cezaları iptal edilecektir.** (Bu husus Başkanlığımızca ihtiyaç olduğunda kurumlardan istenecek olup, kullanıcı yazılı bildirildiğinde programda da 30 günlük süreyi başlatacaktır.)

j) Programın sadece **hizmet cetveli** ve **unvan bilgisi** alanlarında hem veri gönderim sürelerinin sonunda tespit edilen 31/8/2015 veya 2/11/2015 tarihlerinden önce hem de bu alanlardaki son kayıttan önceye ait bir kayıt girildiğinde verinin gönderilme süresinin kontrol edilmemesi gerektiğinden, bu alanlarda söz konusu tarihler itibarıyla tespit edilen **son kayıt öncesine ait bir kayıt girildiğinde sehven oluşabilecek idari para cezaları iptal edilecektir.**

Örnek 1: Sigortalının hizmet cetvelinin son kaydı 5/5/2015 tarihli terfi kaydı ise, bu sigortalı için veri gönderiminin genel süresi (31/8/2015 veya 2/11/2015) sonrasında 5/5/2015 tarihi öncesine ait 4/4/2013 tarihli bir kaydın girilmediği sigortalının kurumunca tespit edilerek verinin girilmesi halinde süre kontrolü olmaması nedeniyle idari para cezasının oluşmaması gerekmekte olup, bu şekilde oluştuğunun tespiti halinde idari para cezası iptal edilecektir.

Örnek 2: **Unvan bilgileri alanında** başlama tarihi **17/3/2013** olan ve unvan bilgisi “Daire Başkanı” olarak belirtilen sigortalının **5/5/2004** unvan başlama tarihli “Şef” unvanına ait kaydın girilmediğinin sigortalının kurumunca tespit edilerek girilmesi halinde süre kontrolü olmaması nedeniyle idari para cezasının oluşmaması gerekmekte olup bu şekilde oluştuğunun tespiti halinde idari para cezası iptal edilecektir.

31/8/2015 veya 2/11/2015 tarihlerinden sonra sadece 90 günlük yasal süre dikkate alınacaktır.

k) **Hizmet cetveli, 5434 ve 5510 sayılı Kanunlara göre farklı formatta ve 2 ayrı tabloda kayıt altına alınmaktadır.** Programın “Özlük ve nüfus bilgisi” menüsünde yer alan memuriyet başlama tarihinin değiştirilmesi sigortalının tabi olduğu emeklilik statüsünün değişmesine (emeklilik mevzuatı açısından 5510 sayılı Kanuna tabi iken 5434 sayılı Kanuna tabi olma veya tam tersi) neden olması durumunda, hizmet cetveli bilgileri teknik imkânsızlık (hizmet cetveli formatları aynı desende olmadığından) nedeniyle görüntülenememekte, **hizmet cetveli kaydının görülmemesi nedeniyle kayıtların tekrar girilmesi sonucunda oluşacak idari para cezaları iptal edilecektir.** (Esasen, özlük alanında bulunan aktarma butonu kullanılması gerekmektedir, ancak, bu butonun kullanılmadan tekrar hizmet cetveli kaydı girilmesi nedeniyle eski veriler diğer tabloda kayıtlı olduğundan oluşan idari para cezaları iptal edilecektir.)

l) **Naklen tayin olarak veya görevinden ayrılarak tekrar atanmak suretiyle başka kurumlarda göreve başlayan sigortalıların yeni göreve başladıkları kurumlarda Hizmet Takip Programının herhangi bir alanına ilişkin olarak eski kurumlarınca süresinde girilmediği tespit edilen bir bilginin Programa girilmesi nedeniyle oluşan idari para cezalarına itiraz edilmesi halinde, oluşacak idari para cezalarının bilgiyi süresinde girmeyen eski kurumlarına aktarılması (RÜCU) suretiyle bilgiyi giren kurumdaki idari para cezası iptal edilecektir.**

RÜCU İŞLEMLERİNDE:

- Rücu işlemi yapılırken sigortalının veri girişi yapan kurumdan daha önce birden fazla kurumda görev yapması halinde öncelikle ilgisine göre veri girişi sorumluluğunun hangi kurumda olduğunun tespitinde;
- 14.04.2012 tarihinde görevde ise 31.08.2015 tarihinde görev yaptığı kuruma (bu tarihte görevde olduğu kurumun yasal süresi yoksa bir önceki kuruma)
- 14.04.2012 -31.08.2015 tarihleri arasında açıktan veya tekrar atanmış ise 02.11.2015 tarihindeki kuruma (bu tarihte görevde olduğu kurumun yasal süresi yoksa bir önceki kuruma)
- 01.09.2015 tarihinden sonra atanmış ise 90 günlük sürenin sonunda bulunduğu kuruma
- Görevde iken yapılmış bir bilgi ise bilginin oluştuğu, onay alınmış ise onayı alan ya da belge ibrazı varsa belgenin ibraz edildiği kuruma
 - Aktarılır.

❑ Görevde iken yapılmış bir bilgi ise bilginin oluştuğu, onay alınmış ise onayı alan ya da belge ibrazı varsa belgenin ibraz edildiği kuruma, uygulanacak rücu işleminde yukarıdaki durumlar oluştuktan sonra naklen veya istifa gibi nedenlerle ayrılan sigortalıların kendi kurumlarına ait bilgileri tamamlandıktan sonra ayrılış (NAKİL, İSTİFA EMEKLİLİK VB.) işleminin yine yasal sürede yapılıp yapılmadığının dikkate alınması gerekmektedir.

m) Aynı resmi belgeye ilişkin birden fazla kayıt girilmesi nedeniyle birden fazla idari para cezası oluşması durumunda, idari para cezası sayısı bire düşürülerek fazla oluşan idari para cezası iptal edilecektir.

Örneğin: Programın Hizmet Bilgileri başlığı adı altında yer alan “**diğer hizmet**” alanına girilmesi gereken sigortalı hizmetler (5510 4/1-a, 5510 4/1-b, banka sandıkları, sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanan ülkelerde geçen) aynı belgede birden fazla kalem ve süresinde bilgi girişi yapılmamış ise bir idari para cezası uygulanması gerekmekte olup, **birden fazla kalem hizmet girilmesi nedeniyle fazladan oluşan idari para cezası iptal edilecektir.**

n) **Sigortalının mahkeme kararları gereği,** Hizmet Takip Programına girilmesi gereken bir bilgisinin olması halinde, bilginin **mahkeme kararının ilgili kuruma tebliğ tarihinden itibaren 90 gün içinde girilmesi gerekmekte olup,** tebliğ tarihinin girildiği Kurum onay/ Kurum ibraz/ Kurum İntikal/ Hizmet Sayılma Yazısının Kuruma İntikal Tarihi alanlarına bu tarihin yanlış girilmesi sonucu idari para cezası oluşmuş ise, **Tebliğatin Kurum kaydına girdiği tarihi gösterir onaylı belgenin gönderilmesi ve işlem süre aşımının (90 günlük sürenin) olmaması halinde idari para cezalarının iptal edilmesi gerekmektedir.**

o) Naklen tayin olmak veya görevinden ayrılarak tekrar atanmak suretiyle başka kurumlarda göreve başlayan sigortalıların naklen atanma veya tekrar atanmalarına ilişkin **kaydın eski kurumlarınca yapılan ayrılış kayıtlarının (naklen tayin giden, istifa vb.) Programa girildiği tarihten (işlem tarihi) itibaren 90 gün içinde yapılması gerekmekte olup, yeni göreve başladıkları kurumlarca yasal süre dolmadan yapılan naklen atanma veya tekrar atanma kayıtları için sehven oluşan idari para cezaları, eski kurumlarınca yapılan kayıtların işlem tarihi tespit edilerek 90 günlük süre aşılmamış ise idari para cezaları iptal edilecektir.** Ayrıca yeni kurum için işlem tarihinden itibaren 90 gün için oluşmuş başka idari para cezaları var ise (bu sigortalılara ait ve göreve başladıkları tarihten sonra oluşan durumlar nedeniyle) bu idari para cezaları da iptal edilecektir.

Örneğin: (A) kurumunda görev yapan sigortalı 15/7/2015 tarihinde istifaen görevinden ayrılmış, kurumu istifaen **ayrılış kaydını 11/10/2015 tarihinde programa girmiştir.** Sigortalının yeni kurumunun 14/7/2015 tarihinde tekrar atandığına dair kaydı 11/10/2015 tarihinden itibaren 90 gün içinde yani 8/01/2016 (dahil) tarihine girmesi gerekmekte olup, bu tarihten önce gerek tekrar atanma gerekse diğer alanlara girilen kayıtlar nedeniyle oluşan (14/7/2015 tarihinden sonra oluşan durumlar) idari para cezaları iptal edilecektir. (kısaca 90 günlük süre eski kurumun ayrılış kaydını girdiği işlem tarihinde başlayacaktır.)

Ayrıca, 20/11/2015 tarihli yazımız ekinde yer alan **“İdari Para Cezalarının Oluşturulma ve Kaldırılmasına İlişkin Tablo”** daki açıklamalarda dikkate alınarak **gerekir ise idari para cezaları iptal edilecek olup,** itirazların değerlendirilmesinde tereddüde düşülmesi halinde ise **Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü Kamu Görevlileri Daire Başkanlığından** görüş istenerek, alınacak cevabi görüşe göre işlem tesis edilecektir.

Ancak, aynı veya benzer durumda olan farklı itirazlar için ayrı ayrı görüş sorulmaması uygun olacaktır.

ÖRNEK-1) Hizmet Takip Programına personel bilgilerin **hiç girilmemesi veya geç girilmesi nedeniyle oluşan idari para cezalarının İLGİLİ KURUMA TEBLİĞ EDİLDİĞİ** ancak, idari para cezalarına konu olan kayıtların Programın "**Eksik Listesi Sorgula**" alanında gösterilmediği bir başka ifade ile **uyarıda bulunulmadığı belirtilerek** iptal edilmesi hakkında görüş sorulmuştur.

CEVAP:

- Hizmet Takip Programında özlük kaydı bulunan sigortalıların, **hizmet cetveli, eğitim bilgisi, unvan bilgi ve askerlik bilgisi** (erkek personel için) alanlarında herhangi bir kayıt bulunup bulunmadığı (VERİ OLUP OLMADIĞI kontrolü yapılarak) **31/8/2015 tarihinden önce periyodik olarak sorgulanmıştır.**
- Sorgu sonuçları **Programın Eksik Listesi sorgula alanına aktarılarak**, tüm kurumlara e posta (Programın e-posta alanına e-posta adresi girmiş olan kurumlara) ile bilgilendirme yapılarak kontrol edilmesi ve var ise eksikliklerin tamamlanması istenilmiştir.

>>>>>

- Ancak, kişinin görev yaptığı **iki unvan bilgisinden bir tanesi girildiğinde girilmeyen unvan bilgisinin Programca tespitinin sağlanmasına imkan bulunmadığı gibi**, bilgi girişleri ve personelin bilgilerinde eksiklik veya hata olup olmadığının kontrol edilmesinin yükümlülüğü **BİLGİYİ GİREN KURUMLARA AİT BULUNMAKTADIR.**
- Bu nedenlerde tebliğ ile belirlenen sürelerden sonra veri girilmesi nedeniyle idari para cezasının oluştuğu anlaşılmıştır.
- Takdiri İdari Para Cezaları Komisyonuna ait olmak İdari para cezalarının mevzuata uygun olarak oluştuğu düşünülmektedir.

Başkanlığımıza henüz intikal etmeyen idari para cezalarına ait itirazların gerekçelerinin aynı olması durumunda yukarıdaki açıklamalar ile 20/11/2015 tarihli ve 39709159/20103-HİTAP/5899278 sayılı genel yazımız ve eki tablo dikkate alınarak incelenmesi gerekmektedir.

ÖRNEK-2) Bir diğer görüş yazısında ilgili kamu idaresinin **özlük bilgisinin geç girilmesi nedeniyle** idari para cezalarının Deniz Astsubay Meslek Yüksek Okulu Komutanlığı emrinde öğrenim gören öğrencilere ait olduğu, veri girişlerinin 15/7/2016 tarihinde tamamlandığı, bahse konu öğrencilerin 669 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile öğrenciliklerinin sonlandırıldığı, diğer eğitim kurumlarına naklen kayıt işlemlerinin yapıldığı, **-Hizmet Takip Programına veri girişleri için bir personelin görevlendirildiği, - Görevlendirilen personelin çeşitli nedenlerle ayrılması durumundan yeni görevlendirilen personelin katılımına kadar işlemleri takip edecek personel olmaması nedeniyle zafiyet olduğu, - Programa geç veri girilmesinin kamu zararı oluşturmadığı** belirtilerek idari para cezalarının kaldırılması istenilmektedir.

CEVAP

- Hizmet Takip Programına girilmesi gereken **verilerin neler olduğu hangi sürede girilmemesi halinde idari para cezası** oluşturulmakta olduğu HİTAP Tebliğinde belirtilmiş olup, **5510 sayılı Kanunun gerek 102 nci gerekse 100 üncü maddelerinde** idari para cezasının kamu zararı oluşturacak fiillerde uygulanması diğerlerinde uygulanmaması yönünde bir ayırım yapılmamıştır. >>>>>>

- HİTAP Tebliğinde belirtilen sürelerin personel sayısı az veya çok olan tüm kurumlar için yeterli olduğu ancak öğrenime başladıklarından yaklaşık 9 ay sonra Programa girildiği ve idari para cezası olduğu görülmektedir.
- Yine Tebliğ çıktıktan 3,5 yıl sonra İdari Para Cezası uygulamaya konulmuştur.
- 2012-2013-2015 yıllarında Eğitim verilmiş, Eğitime katılan personelin çeşitli nedenlerle görevinden ayrılmadan önce yaptığı iş ve işlemlerle ilgili olarak yeni görevlendirilecek personeli bilgilendirmesi ve bilgilendirilmesinin sağlanması ile hangi sayıda personel görevlendirileceği ilgili kamu idaresinin takdirindedir.
- Buna göre İdari para cezalarının takdiri İdari Para Cezaları Komisyonuna ait olmak üzere mevzuata uygun olduğu ve iptal edilemeyeceği düşünülmektedir.

Örnek:3) Maliye Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 110032-120500 kullanıcı adı ile girilmesi gereken bilgilerin Kahramanmaraş Küçük ve Orta Ölçekli Mükellefler Grup Başkanlığının kendi kullanıcı adı ile girildiği bildirilerek İPC'nin Bakanlıklarının kullanıcı adına düşülüp düşülmeyeceği hakkında Başkanlığımız görüşünün bildirilmesi istenilmiştir.

CEVAP:

Yapılan incelemede Maliye Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün teşkilatı personelinin Bakanlıkça girildiği ilgili personellerin işlemlerinin Bakanlık kullanıcı adı ile değil kurumun kullanıcı adı ile yapıldığı anlaşıldığından Kahramanmaraş Küçük ve Orta Ölçekli Mükellefler Grup Başkanlığına tebliğ edilen idari para cezalarının Bakanlık Personel Genel Müdürlüğüne ait 110032-120500 nolu kullanıcı adına "İPC KURUM AKTAR" alanından aktarılması gerekmektedir.

Benzer durumların en çok yaşanabileceği kurumlar:

Milli Eğitim Bakanlığı (il/ilçe milli eğitim müd)

Diyanet İşleri Başkanlığı (il/ilçe müftülüğü müd)

Gelir İdaresi Başkanlığı,

Orman Genel Müdürlüğü

İçişleri Bakanlığı (Valilik-Kaymakamlık-İl Derneler Müd. Nüfus Müd.)

Örnek:4) Bir diğer görüş yazısında İlgili Kamu İdaresine Kurumumuz tescil ve aylık prim ve hizmet belgesi kayıtlarının üzerinden yapılan sorgulamada İPC oluşan kimlik numarasına ait kayda rastlandığı ancak Programa hiç bir bilgisinin girilmediğinin tespiti üzerine özlük bilgisinden asgari ücretin 1/5 oranında idari para cezası oluşturulmuştur.

Konu incelendiğinde İlgilinin 9/12/2015 tarihinde göreve başladığı ve bilgilerin 90 günlük süre dolmadan girildiği, ancak, yedek subaylık (tescil kaydında asteğmen yerine subay yazılması nedeniyle keseneklerin askerliğe ilişkin olduğu tespiti mümkün olmadığından) hizmeti nedeniyle prim kaydına rastlanması üzerine resen idari para cezası oluşturduğu tespit edilmiştir.

CEVAP:

Tebliğinin anılan 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen süre içinde Programa girilmiştir. 20/11/2015 tarihli ve 39709159/20103-HİTAP/5899278 sayılı genel yazımızın idari para cezalarının itiraz komisyonlarınca değerlendirilmesine ilişkin esaslar **bölümün (ı) kısmında Türk Silahlı Kuvvetlerinde askerlik hizmetini Asteğmen (Yedek Subay) olarak yapanlar sadece bu görevleri nedeniyle 4/c sigortalısı olması durumunda Tebliğ kapsamında bulunmadığının belirtilmesi nedeniyle idari para cezasının iptal edilmesi gerekmektedir.**

- ❑ Diğer bir görüş yazısında ise, ... Belediye Başkanlığına tebliğ edilen idari para cezasına itiraz edildiği belirtilerek, idari para cezasının iptal edilip edilemeyeceğinin veya 20/11/2015 tarihli ve 5899278 sayılı Genel Yazının (I) bendi gereği 6360 sayılı Kanun ile devredilen belediyeye rücu edilip edilemeyeceğinin bildirilmesinin istenilmiştir.
- ❑ 6360 sayılı Kanunun tüzel kişiliği kaldırılan belde belediyelerinde görev yapan personelin (aktif/pasif tüm personelin) Hizmet Takip Programına ilişkin iş ve işlemlerinin 30/3/2014 tarihinden itibaren devredildiği kurumlarca yapılması gerekmekte olup, Kurumunuzca tüzel kişiliği kaldırılan belde belediye personelin kayıtlarının devir alınmadığının tespit edilmesi üzerine Kurumumuzca belde belediye başkanlıklarınca gerek Hizmet Takip Programına girilen kayıtlar gerekse Programa hiçbir kaydı girilmediği için oluşturulan idari para cezaları (resen özlük bilgisi alanı için) resen Kurumunuza ait kullanıcı adına aktarılmıştır.
- ❑ Bu nedenle, 30/3/2014 tarihinde tüzel kişiliği kaldırılan, bir başka ifade ile idari para cezasının uygulamaya alındığı 31/8/2015 tarihinde ve bugün tüzel kişili bulunmayan belde belediyelerine 20/11/2015 tarihli ve Genel Yazının (L) bendi gereği rücu işlemi yapılamayacağı bildirilmiştir.

- ❑ Başka bir görüş yazısında ... İl Müdürlüğümüzden 271 adet idari para cezası tebliğ edilmiş ve tebliğ tarihleri programa işlendiği, bu cezalara yapılan itiraz üzerine 21 idari para cezasına yapılan itirazın kabul edilerek iptal edildiği, sistemden bulunan 140 adet onaylanmamış olan ve brüt asgari ücretin yirmi dört katını geçen bu cezalara ne gibi işlem yapılacağına bildirilmesi istenilmiştir.
- ❑ 5510 sayılı Kanununun 102 nci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendine 4/4/2015 tarihli ve 6645 sayılı Kanununun 48 inci maddesi ile eklenen paragraf uyarınca idari para cezası tutarının ilgili yılın aralık ayında geçerli olan brüt asgari ücretin yirmi dört katını geçemeyeceğinden, asgari ücretin 24 katı tutarı kadar olan idari para cezaları kurumlara tebliğ edilecek, asgari ücretin 24 katını aşan idari para cezaları tebliğ edilmeden sistemde bekletilecektir. İtiraz olmaması ve/veya tebliğ edilenlerin tamamı ödenmesi halinde ait olduğu yıl içinde geriye kalan idari para cezaları tebliğ edilmeden iptal edilecektir.

- ❑ İşlem yapılmadan bekletilen ilgili yılın (2015 veya 2016 yılları veya daha sonraki yıllarda) idari para cezaları; tebliğ edilen idari para cezalarına yapılabilecek itirazlar sonucunda iptal edilen idari cezası olur ise iptal edilen kadar idari para cezası tebliğ işlemi yapılabilecek duruma gelecektir. Tebliğ edilen idari para cezalarının hiç birinin idari para itiraz komisyonları veya mahkemelerce iptal edilmemesi durumunda bu cezalar tebliğ edilecek duruma dönüşmeyecek ve sistemde iptal edilmek üzere bekletilecektir.

- ❑ Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü Sigorta Yazılımları Daire Başkanlığı, asgari ücretin 24 katını aşan ve HİTAPıntra sayfasından şuan görülen idari para cezalarını farklı bir alanda toplanması ve idari para cezalarının iptali halinde işlem yapılabilecek durumuna dönüşmesi konusunda çalışma yürütmekte olup, çalışma sona erdiğinde asgari ücretin 24 katını aşan idari para cezaları, tebliğ edilen idari para cezası iptal olmadığı sürece idari para cezası işlemleri sayfasında görüntülenmeyecektir.

KAMU GÖREVLİLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI