**T.C.**

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**(…………………..………Başkanlığı/Müdürlüğü/Dekanlığı)**

**ISPARTA**

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü tarafından ….../….../20... tarihli ve …………… sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan öğretim elemanı kadrosuna, yapılan ön değerlendirme ve nihai giriş sınavı sonucunda atanmaya hak kazandım. İstenilen belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| **ATAMANIN YAPILACAĞI BİRİM BİLGİLERİ** | |
| Başvurduğu Rektörlük / Fakülte / Yüksekokul / MYO |  |
| Bölümü |  |
| Anabilim Dalı/Programı |  |
| Kadro Unvanı |  |
| Kadro Derecesi |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATAMA İLE İLGİLİ BELGE VE BEYAN BİLGİLERİ** | | | |
| Askerlik Durumu | |  | | --- | |  |   Yaptı | | |  | | --- | |  |   Yapmadı |
| Adli Sicil Kaydı | |  | | --- | |  |   Var | | |  | | --- | |  |   Yok |
| Öğretim Elemanı olarak çalışmaya engel sağlık durumu | |  | | --- | |  |   Var | | |  | | --- | |  |   Yok |
| İlan edilen Öğretim elemanı kadrosuna atanmak için belirtmiş olduğum yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu, eksik veya yanlış beyanımın tespit edilmesi durumunda, atamamın iptali ve tüm haklarımdan feragat edeceğimi, şimdiden kabul ve beyan ediyorum.  **Başvuru Sahibinin**  **Adı Soyadı :**  **Tarih :**  **İmza :** | | Tebligat Adresi : ..…………………………....  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ………………………………………………..  Cep Tel :  E-posta : | |
|  |  |  |  |

**Atama Esnasında Tamamlanması Gereken Belgeler**

1. Diploma, mezuniyet belgesi veya öğrenci belgesinin aslı veya onaylı suretini getirmesi gerekmektedir. (Ön değerlendirme aşamasında e-devletten mezun belgesi ile müracaat edenler bu aşamada aslı veya ıslak imzalı onaylı suretini teslim edeceklerdir)
2. Vesikalık veya biyometrik fotoğraf (3 adet)
3. Mal Bildirimi Formu (persdb.sdu.edu.tr internet adresinde Doküman Arşivi bölümünde Atama ve Özlük Şube Müdürlüğü (Kullanılan Dokümanlar ORTAK)'da yer almaktadır) (1 zarf)
4. İlan Metni (Atandığı Birim tarafından başvuru dosyasına konulacaktır.)
5. Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Uzman hekimlerince verilen "Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmaması" gerektiğine dair Sağlık Raporu
6. Ön Değerlendirme, Giriş Sınavı İle İlgili Formlar ve Sınav Evraklarının Aslı (Atandığı Birim tarafından asılları başvuru dosyasına eklenecek)