**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE**

Fotoğraf

**(Personel Daire Başkanlığı)**

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü tarafından ilan edilen **Profesör** kadrosuna başvurmak istiyorum.

Başvurum için gerekli belgeler ekte sunulmuş olup gereğinin yapılmasını arz ederim.

|  |
| --- |
| **İlan İle İlgili Bilgiler** |
| Resmî Gazete Tarihi ve Sayısı |  |
| Başvurduğu Birim |  |
| Bölüm |  |
| Anabilim/Anasanat Dalı/Program |  |
| Kadro Unvanı |  |
| Kadro Derecesi |  |
| Kadro Niteliği |  |

İlan edilen **Profesör** kadrosuna başvuru için belirtmiş olduğum yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu, eksik veya yanlış beyan ile eklerinin eksik olduğu tespit edilmesi durumunda, atamam yapılsa dahi tüm haklarımdan feragat edeceğimi, şimdiden kabul ve beyan ediyorum.

…../……/….

**Adı Soyadı**

**İmza**

**Adres:**

**Öğretim Üyesi Alımı İlanına Başvuru ve Atama İçin Gerekli Belgeler**

Ekler:

1. Öğretim Üyesi Adayı Özgeçmiş Formu (persdb.sdu.edu.tr internet adresinde Doküman Arşivi bölümünde Atama ve Özlük Şube Müdürlüğü (Kullanılan Dokümanlar AKADEMİK(ÖĞRETİM ÜYESİ))'de yer almaktadır).
2. Doçent Unvanını Aldıktan Sonra Doçentlik Başvurunuza Esas Teşkil Eden Doçentlik Şartların Bir Kez Daha Sağladığını Gösteren Puanlanmış Belge (Başvuru Şartlarını Sağladığınıza Dair Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının İnternet Sitesi Doçentlik Başvuru Şartları Sekmesinden Başvuru Yaptığınız Dönemin Doçentlik Temel Alanına Göre Doldurduğunuz Puanlanmış Belge)
3. Yayın Dosyası (1 adet basılı 5 adet elektronik ortamda dosya)
4. Yabancı Dil Belgesi (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca kabul edilen dil belgeleri)
5. Lisans, Yüksek Lisans, Doktora, Doçentlik Belgesi (**aslı gibidir** onaylı yada E-devlet üzerinden alınmış olmalıdır.) (Yurtdışında alınan diplomaların YÖK Bşk.’ca verilen denklik belgesi)
6. Fotoğraf (3 adet)
7. Nüfus Cüzdan Fotokopisi
8. Askerlik Belgesi (E-devletten alınan belgeler kabul edilir.)
9. Adli Sicil Beyanı
10. Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Uzman hekimlerince verilen "Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmaması" gerektiğine dair Sağlık Raporu
11. Mal Bildirimi Formu (persdb.sdu.edu.tr internet adresinde Doküman Arşivi bölümünde Atama ve Özlük Şube Müdürlüğü (Kullanılan Dokümanlar ORTAK)'da yer almaktadır) (1 zarf)
12. Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma Ve Yükseltilme Kriterlerine İlişkin Yönerge
13. Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma Ve Yükseltilme Kriterlerine İlişkin Kalite Öz Değerlendirme Formu
14. İlan Metni

**NOT :** 1- Adaylar Üniversitemizce ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvuru yapabilir. Birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

2- Ayrıca yukarıda istenilen belgeler ve yayın bilgilerinizi içeren yayın listesi özlük dosyanızda saklanmak üzere yarım kapak dosya içerisine konularak başvuru için teslim edilir.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

PROFESÖR KADROLARINA BAŞVURUDA VERİLECEK

YAYIN DOSYASI VE CD TANZİM SIRALAMASI

İÇİNDEKİLER

1. ÖĞRETİM ÜYESİ ADAYI ÖZGEÇMİŞ FORMU
2. DİPLOMALAR (LİSANS, YÜKSEK LİSANS, DOKTORA)( (ASLI GİBİDİR ONAYLI YADA E-DEVLET ÜZERİNDEN ALINMIŞ OLMALIDIR.) (YURTDIŞINDA ALINAN DİPLOMALARIN YÖK BŞK.’CA VERİLEN DENKLİK BELGESİ)
3. DOÇENTLİK BELGESİ
4. YABANCI DİL BELGESİ (YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINCA KABUL EDİLEN DİL BELGELERİ)
5. İLAN METNİ
6. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA BAŞVURMA, ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİNE İLİŞKİN YÖNERGE
7. TEZ DANIŞMANLIĞINI YÜRÜTTÜĞÜ EN AZ BİR ÖĞRENCİSİNİN; YÜKSEK LİSANS VEYA DOKTORA TEZ SAVUNMASINA YA DA TIPTA VEYA DİŞ HEKİMLİĞİNDE UZMANLIK TEZ SAVUNMASINA GİRMİŞ OLMASI GEREKİR. ADAYIN BAŞVURDUĞU ALANDA LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARININ KAPALI OLMASI VEYA LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARIN AÇIK ANCAK PROGRAMDA KAYITLI TEZ DANIŞMANLIĞI YÜRÜTÜLECEK ÖĞRENCİ OLMAMASI DURUMUNDA BELGELENDİRMEK
8. BAŞLICA ARAŞTIRMA ESERİ
9. DOÇENT UNVANINI ALDIKTAN SONRA DOÇENTLİK BAŞVURUSUNA ESAS TEŞKİL EDEN DOÇENTLİK ŞARTLARIN BİR KEZ DAHA SAĞLADIĞINI GÖSTEREN BELGE (BAŞVURU ŞARTLARINI SAĞLADIĞINA DAİR ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞININ İNTERNET SİTESİ DOÇENTLİK BAŞVURU ŞARTLARI SEKMESİNDEN BAŞVURU YAPTIĞI DÖNEMİN DOÇENTLİK TEMEL ALANINA GÖRE DOLDURULAN BELGE)(YENİ TARİHLİ)
10. YAYIN DOSYASI (DOÇENTLİK İÇİN BAŞVURU YAPILDIĞI DÖNEMİN TEMEL ALAN FORMUNDAKİ DÜZENE GÖRE YAYINLAR SIRAYLA KONULACAK)